

# Projektarbeit



*Klasse 9 / 10*



# Themen der heutigen Veranstaltung

- Gesetzliche Grundlage für die Projektarbeit
- Ziele der Projektarbeit
- Zeitplan
- Teile der Projektarbeit
- Themenwahl
- Projektarbeitsvertrag
- Berichtsheft
- Bewertung

# Gesetzliche Grundlage für die Projektarbeit

- § 47a der Thüringer Schulordnung
- § 67 der Thüringer Schulordnung

Für die Erfüllung der Versetzungskriterien gilt die Note der Projektarbeit als Note in einem Fach.



# Ziele der Projektarbeit

Mit der Projektarbeit tritt der Schüler den Beweis an:

- dass er zu selbstständigem Arbeiten fähig ist
- dass er über Team- und Kooperationsfähigkeit verfügt
- dass er in der Regelschule eine umfassende Lernkompetenz erreicht hat, die die Voraussetzung für einen erfolgreichen Berufseintritt oder den Übertritt in eine weiterführende Schule darstellt

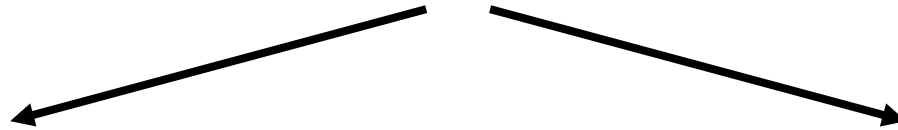
# Zeitablauf

- Informationen zu **Inhalt und Ablauf der Projektarbeit** Anfang der Klasse 9, Projekttag im Januar, Ausgabe der Berichtshefte und des Zeitplans
- **Vorschlag eines eigenen Themas (und Ersatzthema)** Halbjahr Klasse 9 und Genehmigung
- Abschluss der **Projektarbeitsverträge** - Beginn des zweiten Halbjahres Klasse 9
- **Materialsammlung, Bearbeitung, Zusammenstellung der Arbeit, Konsultationen mit den Betreuern** zweites Halbjahr Klasse 9 bis Dezember/Anfang Januar Klasse 10
- **Abgabe der Arbeit** 4 Wochen nach Ausgabe der Halbjahreszeugnisse Klasse 10  
**18.März 22**
- **Bewertung der Arbeit** durch die Betreuer und **Bekanntgabe der Teilnoten** (jedes Gruppenmitglied erhält eine eigene Note) für Prozess und Produkt etwa Anfang April Klasse 10
- **Präsentation der Arbeit** April 2022 Klasse 10, **Bekanntgabe der Gesamtnote** (jeder erhält seine Note)

# Projektarbeit - Schuljahre 2020/21bis 2021/22 - Zeitplan

Inhalt	Termin
<b>1.Vorbereitungsphase</b>	
a) Vorstellung durch KL im Elternabend	September 2020
b) Themenvorschläge Lehrer	
c) Einreichen eigener Themenvorschläge und Gruppenbildung	14.12.2020 beim KL- SL
d) Genehmigung der eingereichten Themen und Zuordnung eines Lehrers	Bis 11.01.2021
e) Beratung externe und schul. Betreuer	22.01.2021
f) EA-Information zur PA	23.03.2021 (in Planung)
g) Themenpräzisierung (Schüler mit Betreuer) und Zeitplan erstellen (Schülergruppe), Abschluss Vereinbarung	bis 05.02.2021
h) Elterninfo zum Stand PA	November 2021

# Themenwahl



- Schüler reichen durch Antrag ein eigenes Thema ein



Genehmigung durch Schulleitung (nach bestimmten Kriterien)

- Schüler beantragen aus dem Themenkatalog der Schule ein Thema
- außerdem ein Ersatzthema
- Vergabe nach dem Zeitpunkt des Eingangs des Antrags



# Projektarbeitsvertrag

- Name des Schülers
- Thema, Gruppenarbeit/Einzelarbeit
- Betreuer
- Gruppenmitglieder
- Wertigkeit der Note auf dem Zeugnis Klasse 10
- Abgabetermin
- Unterschriften: Schüler, Betreuer, Eltern, Schulleiter





# Berichtsheft



- Dokumentation über die gesamte Arbeit zu Prozess und Produkt
- gewissenhafte Führung ist notwendig
- wird zur **Bewertung des Teilbereiches *Prozess*** herangezogen

# Inhalt des Berichtsheftes

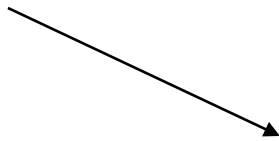
- Hinweise zur Bewertung
- Bewertungskriterien für die 3 Teile
- Gestaltungsvorschriften (Umfang, Schrift, Gliederung ...)
- Aufbau der Arbeit
- Nachweis der Tätigkeiten - Arbeitsprotokolle
- Nachweis über die Konsultationen

# Teile und Bewertung der Projektarbeit

## Prozess

Vorbereitung und Erstellen der Arbeit

1/3



## Produkt

die Arbeit selbst (eventuell Modelle, Plakate, Videos, ..)

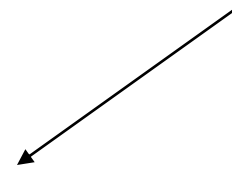
1/3



## Präsentation

Vorstellung der Arbeit vor einem Gremium

1/3



**Gesamtnote**



# Bedeutung der Projektarbeitsnote

- Gesamtnote erscheint auf dem Endjahreszeugnis der Klasse 10
- Note der Projektarbeit **gleichwertig** mit einer Jahresfortgangsnote in Klasse 10



wichtig für Einhaltung der Versetzungsbestimmungen (Noten 1, 2, 3 könnten für Ausgleich einer JFN eine Rolle spielen; Noten 5, 6 gefährden den Abschluss)

- **kein Ausgleich für Prüfungsnote!!!**



# Prozess (Arbeitsprozess)

## Entstehung der Arbeit

- ⇒ Planung
- ⇒ Arbeitsweise
- ⇒ Nutzung von Informationsquellen
- ⇒ Teamfähigkeit
- ⇒ Formalitäten



# Produkt (Facharbeit)

**Schriftliche Arbeit und eventuelle gegenständliche Dinge (Modelle, Plakate, Filme ...)**

- ⇒ Inhalt – Vollständigkeit laut Aufgabenstellung, fachliche Richtigkeit, sprachliche Korrektheit
- ⇒ Originalität
- ⇒ äußere Form

# Präsentation

**Vorstellung der Ergebnisse (keine einfache  
Reproduktion der Arbeit )**

- ⇒ sich präsentieren (Auftreten, Sprache, Reaktionen  
auf Nachfragen ...)
- ⇒ sachliche Richtigkeit
- ⇒ Erläutern von Zusammenhängen
- ⇒ persönlicher Standpunkt
- ⇒ Art der Darstellung (PC-Präsentation, Video,  
Plakate, Rollenspiel ...)



# Projektarbeit - Bewertungsbogen

Thema der Arbeit: \_\_\_\_\_

Schuljahr: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Betreuer: \_\_\_\_\_

Schwerpunkte der Bewertung		Erreichte Punktzahl	Maximale Punktzahl
<b>1. Arbeitsprozess</b>			
<b>Planung:</b>	Themenkonkretisierung, Lösungsstrategien, Ideenentwicklung		3
<b>Arbeitsweise:</b>	Termineinhaltung, Erledigung der Aufträge, Eigenständigkeit		3
<b>Nutzung von Info-quellen:</b>	Vielfältigkeit, Bearbeitung, Auswahl		3
<b>Teamfähigkeit:</b>	Initiative, Zusammenarbeit, Verantwortung (entfällt bei Einzelarbeit, maximale Pkt.: 12)		3
<b>Formalien:</b>	Teilnahme an Konsultationen, Führung des Berichtsheftes		3
		<b>Summe:</b>	<b>15</b>
Unterschrift des Betreuers:	Datum:	Note:	



<b>2. Facharbeit</b>			
<b>Inhalt:</b>	<b>- fachliche Richtigkeit</b>		4
	<b>- Aufbau der Arbeit</b> ( gemeinsame Einleitung, logische Gliederung, Zusammenfassung)		2
	<b>- Sprache</b> ( Fachbegriffe, Einhaltung der Rechtschreib/Grammatik-Regeln, angemessener Ausdruck)		3
<b>Originalität:</b>	Anschauung u. Darstellungsformen ( Video, Modell .....); Kreativität		3
<b>Äußere Form:</b>	Einhaltung der Gestaltungsvorschriften (Schriftgröße, Umfang, Sauberkeit) Struktur und Aufbau; Quellen- und Bildnachweise)		3
		<b>Summe:</b>	<b>15</b>
<b>Unterschrift des Betreuers:</b>	<b>Datum:</b>	<b>Note:</b>	

<b>3. Präsentation</b>		
<b>Inhalt:</b> fachliche Richtigkeit, Anwendung von Fachbegriffen, Beantwortung der Fragen, fächerübergreifende Zusammenhänge		5
<b>Aufbau :</b> logische Abfolge, Erkenntnisse / Schlussfolgerungen		2
<b>Anschaulichkeit:</b> Anwendung verschiedener Methoden ( Vortrag, Rollenspiel, Video, Power Point Präsentation,...) Kreativität (Gestaltung des Raumes)		4
<b>Persönliches Auftreten:</b> sprachliche Darstellung, Reaktion auf Nachfragen, Sicherheit		3
<b>Zeiteinhaltung</b>		1
	<b>Summe:</b>	<b>15</b>
	<b>Note:</b>	

## Tipps:

- Arbeit gewissenhaft erledigen - Selbstständigkeit
- Zeit gut einteilen – über 1 Jahr, auch an andere Aufgaben in Klasse 10 denken ► Klassenarbeiten, Prüfungsvorbereitung
- Berichtsheft genau führen
- Unterstützung beim Recherchieren, Fahrten organisieren, Material planen
- kontinuierlich arbeiten
- Quellennachweise von Beginn an führen
- Kontakt zum Betreuer halten
- Konsultationen regelmäßig wahrnehmen
- rechtzeitig mit Zusammenstellung der Arbeit beginnen, auch „kleine“ Arbeiten kosten manchmal viel Zeit
- Arbeitstechniken aneignen, festigen
- bei Gruppenarbeiten gut absprechen

# **Zur Form und zum Aufbau der Arbeit**

- **Schreibe die Arbeit Computer (DIN A4)  
und lege sie in gehefteter oder  
gebundener Form vor – Schnellhefter,  
Klemmmappe, Spiralhefter...**
- **siehe Gestaltungsvorschrift (im  
Berichtsheft)**

# Deckblatt

- Siehe Berichtsheft

# Gliederung

Das Inhaltsverzeichnis soll einen schnellen Überblick über die Arbeit geben, deshalb sind alle Teile der Arbeit aufgeführt und mit entsprechenden Seitenangaben versehen.

Dazu werden die Überschriften aller Gliederungspunkte (Kapitel, Unterkapitel) aufgelistet und nummeriert.

Nummerierungsprinzipien - Zahlen (Dezimalsystem) oder Zahlen und Buchstaben

- |          |      |
|----------|------|
| • 1.     | 1.   |
| • 1.1.   | 1.a. |
| • 1.1.1. | 1.b. |
| • 1.1.2. |      |

# Einleitung

- **Thema abgrenzen, Themenschwerpunkte skizzieren**
- **Problemstellung formulieren**
- **Ziel der Arbeit darstellen**
- **Hinweise zur Herangehensweise formulieren**
- **Gliederung des Haupttextes kurz begründen**
- **Kriterien der Materialauswahl erläutern**
- **ggf. auf Schwierigkeiten bei der Materialbeschaffung hinweisen**